



družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022

po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma

NAROČNIK D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.
Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana

NASLOV JAVNEGA NAROČILA Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju
od 2018 do 2022

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo gradenj

ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA 403/18-81

DATUM 26. 6. 2018

VSEBINA:

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU	5
2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	5
3. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA	6
5. USPOSOBLJENOST - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE	8
5.1. Razlogi za izključitev	8
5.1.1 Kaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)	8
5.1.2 Dolžnik države (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)	9
5.1.3 Negativne reference (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	10
5.1.4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	10
5.1.5 Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	10
5.1.6 Kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	11
5.1.7 Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti v preteklosti (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	11
5.1.8 Drugi razlogi za izključitev	11
5.1.9 Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev	11
5.1.10 Popravni mehanizem	12
5.2. Pogoji za sodelovanje	12
5.2.1 Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3)	12
5.2.2 Reference (deseti odstavek 76. člena ZJN-3)	12
5.2.3 Tehnično osebje, ki bo sodelovalo pri izvedbi javnega naročila in je odgovorno za nadzor kakovosti	13
5.2.4 Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje	14
5.3. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje	14
5.4. Preveritev usposobljenosti v postopku oddaje posameznega javnega naročila	16
6. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	16
6.1. Določitev meril za izbor ponudnikov, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum	16
6.2. Določitev meril za oddajo posameznega naročila	17
6.3. Dokazila o izpolnjevanju meril za izbor ponudnikov, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum	18
6.4. Dokazila o izpolnjevanju meril za oddajo posameznega naročila	18
7. FINANČNA ZAVAROVANJA	18
8. PRAVILA ZA SPOROČANJE	18
8.1. Način in sredstva sporočanja	18
8.2. Jezik javnega naročanja	19
9. PONUDBA	19
9.1. Veljavnost in stroški priprave ter predložitve ponudbe	19
9.2. Variantne ponudbe	20
9.3. Zaupnost	20
9.4. Skupna ponudba	20
9.5. Ponudba s podizvajalci	21
9.6. Rok za prejem ponudb	22
9.7. Način predložitve ponudbe	22
9.8. Oblika in sestavni deli ponudbe	23
9.9. Umik oziroma odstop od ponudbe	25
9.10. Javno odpiranje ponudb	25
10. PROTİKORUPCIJSKE DOLOČBE	26
11. PRAVNO VARSTVO	26

OBRAZCI:

PREDRAČUN	29
Priloga 1: ESPD OBRAZEC	31
Priloga 2: ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC – ZA PRAVNE OSEBE	32
Priloga 3: ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE	33
Priloga 4: POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU	34
Priloga 5: IZJAVA O NOMINACIJI PODIZVAJALCEV	35
Priloga 6: IZJAVA PODIZVAJALCA	36
Priloga 7: IZJAVA O LASTNIŠTVU	37
Priloga 8: OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA	40

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: D.S.U. d.o.o.) vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo gradenj »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove zahteve, lahko oddajo svojo ponudbo za kateri koli sklop naročila v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se uporabljajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 27/16);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US; OZ);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15; ZDDV-1);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZIntPK);
- Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.; v nadaljevanju: GZ);
- drugi predpisi, ki urejajo področje oz. predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

3. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se oddaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3 s sklenitvijo okvirnega sporazuma iz 48. člena ZJN-3 in je razdeljeno na naslednje sklope:

- sklop A: Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela;
- sklop B: Gradbena in obrtniška dela;
- sklop C: Elektroinštalacijska dela;
- sklop D: Strojnoinštalacijska dela.

Pri tem lahko gospodarski subjekt odda ponudbo za kateri koli sklop.

4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

Predmet javnega naročila je izvedba gradbeno obrtniških in inštalacijskih del v obdobju od sklenitve okvirnega sporazuma do poteka 48 mesecev¹, in sicer na podlagi vsakokratne projektne dokumentacije in popisa del, ki jih bo v okviru vsakega posameznega naročila zagotovil naročnik. Posamezna naročila za izvedbo gradbeno obrtniških in inštalacijskih del se bodo oddajala v času veljavnosti okvirnega sporazuma² glede na naročnikove bodoče potrebe in med drugim (in ne zgolj) obsegajo v:

- **sklopu A: Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela**, tj. vsa dela, ki jih zajemajo sklop B, sklop C in sklop D;
- **sklopu B: Gradbena in obrtniška dela:**
 - Organizacija gradbišča;
 - Rušitvena dela;
 - Zemeljska dela;
 - Zaščita gradbene jame;
 - Globoko temeljenje;
 - Betonska in armirano betonska dela;
 - Tesarska dela;
 - Zidarska dela;
 - Hidroizolacije;
 - Mikroarmirani cementni estrihi;
 - Talni samorazlivni premazi;
 - Zunanji priključki;
 - Ureditev okolice;
 - Asfalterska dela;
 - Prometne oznake;
 - Krovsko kleparska in tesarska dela (krovsko kleparska dela, lesene vgrajene konstrukcije, tesarska dela, druga podobna dela);
 - Jeklene konstrukcije, alu stavbno pohištvo, steklo (jeklene konstrukcije, ključavničarska dela, alu fasaderska dela, keramične fasade, alu notranja vrata, avtomatska vhodna vrata, hitrotekoča dvižna vrata, steklarska dela, notranje steklene stene, druga podobna dela);
 - Suhomontažna, slikopleskarska in druga obrtniška dela (montažne predelne stene, spuščeni stropovi, slikopleskarska dela, druga obrtniška dela);
 - Keramičarska in kamnoseška dela (keramika, kamnite obloge, keramičarska dela, kamnoseška dela, druga podobna dela);
 - Finalne talne in stenske obrobe (finalne talne obloge, finalne stenske in stropne obloge, druga podobna dela);

¹ Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru omejene konkurenčnosti zaradi manjšega števila dopustnih ponudb v tem postopku javnega naročanja okvirni sporazum sklene za krajši čas od štirih let, in sicer do poteka veljavnosti okvirnih sporazumov št. 042/17-27, št. 042/17-28, 042/17-29, 042/17-30, tj. do 27. 7. 2021.

² Naročnik lahko odda posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma, če je postopek odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma začel v času njegove veljavnosti.

- Dvigala;
- Druga gradbena in obrtniška dela;

➤ **sklopu C: Elektroinštalacijska dela:**

- Električne inštalacije;
- Telekomunikacije;
- TP in NN priključki;
- TK priključki;
- Druga elektroinštalacijska dela;

➤ **sklopu D: Strojnoinštalacijska dela:**

- Vodovod, kanalizacija;
- Ogrevanje, ohlajevanje;

Vrsta in obseg gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki jih bo naročnik naročil z oddajo posameznega naročila na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma, je odvisna od vsakokratnih dejanskih potreb naročnika in jih bo naročnik določil v vsakem postopku oddaje posameznega naročila posebej. Naročnik trenutno ne more natančno določiti svojih potreb, zato sklepa okvirni sporazum. Na podlagi preteklih potreb in načrtov naročnik ocenjuje, da bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma naročal gradbeno obrtniška in inštalacijska dela za poslovne prostore, zlasti poslovne prostore, namenjene opravljanju pisarniške dejavnosti, v manjšem obsegu pa tudi gradbeno obrtniška in inštalacijska dela za stanovanjske objekte. Skupna ocenjena vrednost gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki jih bo naročnik predvidoma oddal kot posamezna naročila za izvajanje okvirnega sporazuma³, znaša do 53 mio EUR (brez DDV)⁴. Pri tem ima naročnik za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela že sklenjene okvirne sporazume, in sicer:

- okvirni sporazum št. 042/17-27 za gradbeno obrtniška in instalacijska dela,
- okvirni sporazum št. 042/17-28 za gradbena in obrtniška dela,
- okvirni sporazum št. 042/17-29 za elektroinštalacijska dela in
- okvirni sporazum št. 042/17-30 za strojno-inštalacijska dela.

Na podlagi navedenih okvirnih sporazumov, ki veljajo do 27. 7. 2021, in okvirnih sporazumov, ki jih bo sklenil na podlagi tega postopka javnega naročanja, bo naročnik oddajal posamezna naročila za gradbeno obrtniška in instalacijska dela, gradbeno obrtniška dela, elektroinštalacijska dela in strojno-inštalacijska dela tako, da se bo ob oddaji posameznega naročila odločil, ali je primerneje oddati eno oz. več posameznih naročil za posamezno vrsto gradbeno obrtniških in inštalacijskih del ali eno posamezno naročilo za vse vrste gradbeno obrtniških in inštalacijskih del hkrati. To odločitev bo naročnik sprejel na podlagi objektivnih pogojev (vrsta gradnje ali gradbenih del, potreba bo izgradnji celotnega objekta ali le posameznih gradbeno obrtniških in inštalacijskih delih, časovni roki za izvedbo ipd.) in ob

³ Naročnik si pridržuje pravico, da za gradbeno obrtniška oziroma instalacijska dela, katerih skupna vrednosti je nižja od 20.000,00 EUR, posamezno javno naročilo odda brez odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma, in sicer kateremu koli gospodarskemu subjektu in ne zgolj eni od strank okvirnega sporazuma.

⁴ Od tega bo v letu 2018 in 2019 predvidoma oddal za 3.000.000 EUR gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, v letih 2020, 2021 in 2022 pa bo glede na strateške cilje in politiko podjetja predvidoma oddal za do 50.000.000 EUR gradbeno obrtniških in inštalacijskih del. Izbrani ponudnik iz razlogov odstopanj dejansko naročenih gradbeno obrtniških in inštalacijskih del od ocenjenih do naročnika ni upravičen do nikakršnih zahtevkov, odškodnine, nadomestil, premij ali spremembe cene.

upoštevanju dejstva, ali sama narava predmeta naročila in ostale objektivne okoliščine dopuščajo delitev naročila na posamezne vrste gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, pri čemer sta vrsta in obseg del, ki jih bo naročnik potreboval, odvisni od dejanskih potreb naročnika. Slednjih pa naročnik ne more natančno določiti, zato je sklenil okvirne sporazume št. 042/17-27, št. 042/17-28, št. 042/17-29 in št. 042/17-30 in zato namerava skleniti okvirne sporazume na podlagi tega postopka javnega naročanja.

V skladu z navedenim bo naročnik v skladu z b) točko sedmega odstavka 48. člena ZJN-3 za oddajo posameznega javnega naročila:

- gradbeno obrtniških in inštalacijskih del odprl konkurenco med stranko okvirnega sporazuma št. 042/17-27 in strankami okvirnega sporazuma, ki ga bo na podlagi tega postopka javnega naročanja sklenil za sklop A;
- gradbenih in obrtniških del odprl konkurenco med šestimi strankami okvirnega sporazuma št. 042/17-28 in strankami okvirnega sporazuma, ki ga bo na podlagi tega postopka javnega naročanja sklenil za sklop B;
- elektroinštalacijskih del odprl konkurenco med dvema stranka okvirnega sporazuma št. 042/17-29 in strankami okvirnega sporazuma, ki ga bo na podlagi tega postopka javnega naročanja sklenil za sklop C;
- strojnoinštalacijskih del odprl konkurenco med dvema strankama okvirnega sporazuma št. 042/17-30 in strankami okvirnega sporazuma, ki ga bo na podlagi tega postopka javnega naročanja sklenil za sklop D.

Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela se bodo izvajala na območju celotne Slovenije, pretežno v Ljubljani, in sicer tako za izgradnjo poslovnih objektov, ki bodo namenjeni za državno upravo, kot tudi poslovnih in stanovanjskih objektov, namenjenih prodaji ali oddaji zasebnim kupcem oz. najemnikom.

5. USPOSOBLJENOST - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

5.1. Razlogi za izključitev

5.1.1 Kaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.A »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz kazenske evidence Republike Slovenije in kazenske evidence države, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če v drugi državi takšen register ne obstaja, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ druge države in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.2 Dolžnik države (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih

obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz uradne evidence Finančne uprave Republike Slovenije, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.3 Negativne reference (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«).
- Na zahtevo naročnika: vpogled v Evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3, ki je dostopa na spletni strani <http://www.djn.mju.gov.si/narocniki/seznam-ponudnikov-z-negativnimi-referencami>.

5.1.4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za prejem ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz uradne evidence Inšpektorata Republike Slovenije za delo, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.5 Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije ali je v enem ali več naslednjih položajev: njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Stečaj«, »Insolventnost«, »Dogovor z upniki«, »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju«, »Sredstva upravlja stečajni upravitelj«, »Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Vpisnika zadev v postopkih zaradi insolventnosti, ki ga vodi Vrhovno sodišče RS, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

5.1.6 Kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

5.1.7 Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti v preteklosti (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni s tem ali drugim naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

5.1.8 Drugi razlogi za izključitev

Gospodarskemu subjektu ni treba izkazovati neobstoja drugih razlogov za izključitev. V skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 pa naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči tudi gospodarski subjekt, za katerega obstaja razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.9 Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev iz točke 5.1 morajo vsak zase izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;

- subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

Neobstoj razloga za izključitev iz točke 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 in 5.1.4 mora izkazati tudi morebitni podizvajalec.

5.1.10 Popravni mehanizem

Če za gospodarski subjekt obstaja razlog za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko za potrebe izkazovanja samoočiščenja v okviru popravnega mehanizma iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 k ponudbi priloži dokazila, ki izkazujejo, da je sprejel ukrepe, ki dokazujejo njegovo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe te možnosti. . Naročnik bo ob upoštevanju resnosti in posebnih okoliščin kaznivega dejanja ali kršitve presodil, ali sprejeti ukrepi zadoščajo. Če zadoščajo, naročnik gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razloga za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo izločil iz postopka javnega naročanja.

5.2. Pogoji za sodelovanje

5.2.1 Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.A »Ustreznost«: »Vpis v poslovni register«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Poslovnega registra Republike Slovenije, ali potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

5.2.2 Reference (deseti odstavek 76. člena ZJN-3)

Pogoj za sklop A: Gospodarski subjekt je v zadnjih petih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z dogovorom v okviru ene gradnje oz. objekta opravil gradbeno obrtniška in instalacijska dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za sklop A iz točke 4.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 1.000.000 EUR (brez DDV)⁵.

Pogoj za sklop B: Gospodarski subjekt je v zadnjih petih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z dogovorom v okviru ene gradnje oz. objekta opravil gradbeno obrtniška in instalacijska dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za sklop B iz točke 4.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 500.000 EUR (brez DDV)⁶.

⁵ Ena referenca za gradnjo v vrednosti najmanj 1.000.000 EUR (brez DDV).

⁶ Ena referenca za gradnjo v vrednosti najmanj 500.000 EUR (brez DDV).

Pogoj za sklop C: Gospodarski subjekt je v zadnjih petih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z dogovorom v okviru ene gradnje oz. objekta opravil gradbeno obrtniška in instalacijska dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za sklop C iz točke 4.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 250.000 EUR (brez DDV)⁷.

Pogoj za sklop D: Gospodarski subjekt je v zadnjih petih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z dogovorom v okviru ene gradnje oz. objekta opravil gradbeno obrtniška in instalacijska dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za sklop D iz točke 4.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 250.000 EUR (brez DDV)⁸.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Tehnična in strokovna sposobnost«, »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«).
- Na zahtevo naročnika: potrdilo o dobro opravljenem delu za vsaj eno gradnjo oz. objekt, na katero se sklicuje ponudnik, skupaj z vrednostjo opravljenega dela, datumom končanja gradnje oz. objekta⁹ in navedbo javnega ali zasebnega naročnika ter njegovih kontaktnih oseb za potrditev dobro opravljenega dela.

5.2.3 Tehnično osebje, ki bo sodelovalo pri izvedbi javnega naročila in je odgovorno za nadzor kakovosti (deseti odstavek 76. člena ZJN-3)

Pogoj za sklop A: Gospodarski subjekt mora razpolagati z najmanj enim vodjem del za vsako od naslednjih vrst posameznih del:

- gradbenih del,
- elektroinstalacijskih del,
- strojno-inštalacijskih del,

ki mora imeti dne 14. 9. 2018 oz. najkasneje na dan sklenitve okvirnega sporazuma naziv pooblaščen inženir stroke ali najmanj izobrazbo ravni prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in biti vpisan v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije.

Pogoj za sklop B: Gospodarski subjekt mora razpolagati z najmanj enim vodjem del za gradbena dela, ki mora imeti dne 14. 9. 2018 oz. najkasneje na dan sklenitve okvirnega sporazuma naziv pooblaščen inženir stroke ali najmanj izobrazbo ravni prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in biti vpisan v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije.

Pogoj za sklop C: Gospodarski subjekt mora razpolagati z najmanj enim vodjem del za elektroinstalacijska dela, ki mora imeti dne 14. 9. 2018 oz. najkasneje na dan sklenitve okvirnega sporazuma naziv pooblaščen inženir stroke ali najmanj izobrazbo ravni prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in biti vpisan v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije.

⁷ Ena referenca za gradnjo v vrednosti najmanj 250.000 EUR (brez DDV).

⁸ Ena referenca za gradnjo v vrednosti najmanj 250.000 EUR (brez DDV).

⁹ Naročnik bo upošteval izključno izvedena dela na končanih gradnjah oz. objektih, tj. tistih objektih, za katera je bilo v zadnjih petih letih, šteto od roka za prejem ponudb, izdano uporabno dovoljenje.

Pogoji za sklop D: Gospodarski subjekt mora razpolagati z najmanj enim vodjem del za strojno-inštalacijska dela, ki mora imeti dne 14. 9. 2018 oz. najkasneje na dan sklenitve okvirnega sporazuma naziv pooblaščen inženir stroke ali najmanj izobrazbo ravni prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in biti vpisan v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije.

Če vodja del v skladu z GZ ni zaposlen pri ponudniku oziroma nobenem od partnerjev v skupni ponudbi, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem ali z njim kot posameznikom sklenjeno podjemno pogodbo ali drugo enakovredno podlago za sodelovanje¹⁰. Gospodarski subjekt oziroma posameznik, s katerim ponudnik sklene takšno ponudbo, šteje za podizvajalca.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.C »Tehnična in strokovna sposobnost«, »Tehnično osebje in tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti«), v katerem ponudnik poimensko navede vse osebe, nominirane v skladu s to točko.
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Imenika pooblaščenih inženirjev, ki ga vodi Inženirska zbornica Slovenije, ali potrdilo, ki ga izda Inženirska zbornica Slovenije in izkazuje, da je posameznik kvalificiran za opravljanje posamezne vrste del¹¹, in pogodba, ki izkazuje, da ponudnik razpolaga z vodjem del.

5.2.4 Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoje za sodelovanje

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točke 5.2.1 morajo vsak zase izkazati ponudnik in vsi partnerji v skupni ponudbi. Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2.2 in 5.2.3 pa mora izkazati ponudnik oz. vsi partnerji v skupni ponudbi skupaj. Pri tem lahko ponudnik oziroma vsi partnerji skupaj v skladu z GZ izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.3. izkažejo s sklicevanjem na kapacitete drugih subjektov, če je delodajalec oziroma posameznik, na čigar šnje kapacitete se sklicujejo, v ponudbi v nominiran kot podizvajalec. Izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.1 mora izkazati tudi morebitni podizvajalec.

5.3. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje

V skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejme Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD). ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti informacije, ki potrjujejo navedbe v predloženem ESPD. ESPD omogoča

¹⁰ Gospodarski subjekt oziroma posameznik, s katerim ponudnik sklene takšno ponudbo, šteje za podizvajalca, na čigar šnje kapacitete se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik. V tem primeru ponudnik v ESPD v delu II.C »Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov (81. člen ZJN-3)« navede, da uporablja zmogljivosti drugih subjektov, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje iz IV. dela ESPD.

¹¹ Nominirani vodja del, ki na dan predložitve ponudbe ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije, mora izpolnjevati vse predpisane pogoje za vpis v ta imenik, izbrani ponudnik pa mora najkasneje ob sklenitvi okvirnega sporazuma naročniku predložiti dokazilo o vpisu v ta imenik.

tudi, da gospodarski subjekt naročnika pooblasti za pridobitev podatkov iz posamezne uradne evidence oz. soglaša s preveritvijo navedb iz ponudbe v enotnem informacijskem sistemu iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 (t. i. eDosje).

Gospodarski subjekt ESPD izpolni tako, da na spletni strani <https://www.enarocanje.si/ESPD/> v aplikacijo za elektronske storitve ESPD uvozi datoteko s končnico »xml«, ki jo je pripravil naročnik in objavil skupaj s to dokumentacijo. Gospodarski subjekt v tej aplikaciji izpolni ESPD in ga shrani, nato pa ga na predloži s ponudbo na način določen v točki 9.7 te dokumentacije v zvezi z oddaji javnega naročila. S ponudbo mora biti priložen elektronsko izpolnjen in elektronsko podpisan po en obrazec ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi – bodisi kot ponudnik ali partner v skupni ponudbi bodisi kot podizvajalec ali subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

Pred oddajo javnega naročila bo naročnik od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, ki so v skladu s 77. členom ZJN-3 opredeljena zgoraj ob posameznem razlogu za izključitev oz. pogoju za sodelovanje. Pri tem ponudnik na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do uradne evidence katere koli države članice ali če naročnik z dokazili ali drugimi listinami že razpolaga (npr. ima te dokumente zaradi prejšnjega javnega naročila in so še vedno veljavni oz. izkazujejo navedbe v ESPD).

V skladu z navedenim bo naročnik podatek o neobstoju razloga za izključitev iz točke 5.1.3 in 5.1.5 ter izpolnjevanju pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.1 in dela pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.3 preveril sam v javni uradni evidenci, podatke o razlogih za izključitev iz točk 5.1.2 in 5.1.4 pa lahko naročnik preveri v aplikaciji eDosje, če bo s tem v ESPD (Del VI) soglašal gospodarski subjekt. V slovenski uradni evidenci bo naročnik sam preveril tudi podatke o neobstoju razloga za izključitev iz točke 5.1.1, če bo gospodarski subjekt oz. posameznik, za katerega se preverja za izključitveni razlog, naročniku dal pooblastilo za takšno preveritev¹². Dokazila o drugih razlogih za izključitev in pogojih za sodelovanje mora na zahtevo naročnika predložiti ponudnik. Pri tem zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, razen če ni za posamezen razlog za izključitev ali pogoj za sodelovanje določeno drugače. Naročnik pa si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Če za posamezno dokazilo ni drugače določeno, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje.

Če gospodarski subjekt iz objektivnih razlogov ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokazila, mora priložiti primeren dokument oz. dokumente, iz katerih izhaja neobstoj razloga za izključitev oz. izpolnjevanje pogoja za sodelovanje. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokumenta, ker država, v kateri ima sedež, ne izdaja takšnega dokumenta, namesto zahtevanega dokumenta predloži zapriseženo izjavo, če tudi ta v državi sedeža ni predvidena, pa izjavo prič, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

¹² Vsebinsko pooblastila določa obrazec v Prilogi 2 oz. 3 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da za razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje iz te dokumentacije in razloge razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3 zahteva dodatna dokazila (npr. kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih) oz. preveri verodostojnost dokazil pri podpisniku listine. V kolikor bo naročnik kakšen podatek o obstoju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev za sodelovanje pridobil na drugačen način, kakor iz uradno dostopnih podatkov (npr. od konkurenčnega ponudnika ali drugega naročnika), si pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri, in sicer tako, da od ponudnika zahteva, da v roku, ki ga bo določil naročnik in bo praviloma znašal tri delovne dni, predloži dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo.

5.4. Preveritev usposobljenosti v postopku oddaje posameznega javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku oddaje posameznega javnega naročila z odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma preveri:

- neobstoj posameznega ali vseh razlogov za izključitev iz točke 5.1 te dokumentacije in
- izpolnjevanje posameznega ali vseh pogojev za sodelovanje iz točke 5.2 te dokumentacije.

Ob upoštevanju predmeta posameznega javnega naročila in okoliščin naročanja si naročnik pridržuje pravico, da v postopku oddaje posameznega javnega naročila z odpiranjem konkurence preveri tudi neobstoj drugih razlogov za izključitev in izpolnjevanje drugih oz. strožjih pogojev za sodelovanje.

V vsakem primeru pa bo naročnik v postopku oddaje posameznega javnega naročila z odpiranjem konkurence v okviru pogojev za sodelovanje preveril, ali je imel gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb za posamezno javno naročilo blokiran kateri koli poslovni račun, odprt pri banki. Za ponudnika, partnerja v skupni ponudbi, subjekt, na čigar šnje kapacitete se sklicuje ponudnik, in podizvajalca, ki je imel blokiran poslovni račun, bo naročnik štel, da ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje.

6. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

6.1. Določitev meril za izbor ponudnikov, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum

Merilo za oddajo javnega naročila s sklenitvijo okvirnega sporazuma je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer ponudba prejme:

- 1 točko, če ima ponudnik na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, za nedoločen čas zaposlenega vsaj enega vodjo del, nominiranega v skladu s točko 5.2.3 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in
- največ 10 točk za dodatne reference¹³.

Točke za dodatne reference se dodelijo po naslednji pravilih:

¹³ Referenca, s katero ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se ne točkuje v okviru meril za oddajo javnega naročila.

Število referenc	Vrednost posamezne reference za dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za posamezen sklop naročil (A, B, C ali D), za katerega je bila oddana ponudba (brez DDV)			Število točk
	Za sklop A	Za sklop B	Za sklop C in D	
tri reference	do 500.000,00 EUR	do 250.000,00 EUR	do 125.000,00 EUR	6
dve referenci				4
ena referenca				2
tri reference	od 500.000,01 EUR do 2.000.000,00 EUR	od 250.000,01 EUR do 1.000.000,00 EUR	od 125.000,01 EUR do 500.000,00 EUR	8
dve referenci				6
ena referenca				4
tri reference	od 2.000.000,01 EUR dalje	od 1.000.000,01 EUR dalje	od 500.000,01 EUR dalje	10
dve referenci				8
ena referenca				6

Referenca mora izkazovati, da je gospodarski subjekt v zadnjih petih letih pred potekom roka za prejem ponudb pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z dogovorom v okviru gradnje oz. objekta opravil dela, ki po vrsti in vsebini ustrezajo delom za predmetni sklop naročil iz 4. točke te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za potrebe razvrstitve ponudbe glede na merila lahko ponudnik prikladi največ enega nominiranega vodjo del in največ tri reference.

Za najugodnejšo ponudbo šteje ponudba z največjim številom točk.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezen sklop z vsemi ponudniki, ki so predložili dopustno ponudbo za ta sklop, če je njihova ponudba v okviru meril prejela vsaj 9 točk. Če bo takšnih ponudnikov manj kot 8, bo naročnik sklenil okvirni sporazum tudi s ponudniki, katerih ponudbe so dopustne in so prejele manj kot 9 točk, pri čemer bo zasledoval cilj, da se okvirni sporazum sklene z vsaj osmimi ponudniki in enako obravnaval ponudnike z istim številom točk.

Naročnik si pridržuje pravico, da javnega naročila ne odda in ne sklene okvirnega sporazuma, če zaradi števila prejetih dopustnih ponudb ne bo zagotovljena konkurenca pri oddaji posameznih naročil.

6.2. Določitev meril za oddajo posameznega naročila

Za oddajo posameznega naročila bo naročnik praviloma uporabil merilo »skupna ponudbena vrednost«, merilo »trajanje izvedbe naročila«, merilo »podaljšanje garancijske dobe za jamčevanje za napake« in merilo »brezplačna odprava napak gradbenih del«, pri čemer bo merilo »skupna ponudbena vrednost« najpomembnejše, druga merila pa si bodo enakovredna ali pa bo njihova pomembnost padala glede na vrstni red, v katerem so navedena v tem odstavku.

Če naročnik okoljskih vidikov v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo ne bo vključil kot minimalnih zahtev, bo kot merilo za oddajo posameznega naročila uporabil tudi »okoljsko merilo«, ki bo praviloma enakovredno merilu »podaljšanje garancijske dobe za jamčevanje za napake«.

6.3. Dokazila o izpolnjevanju meril za izbor ponudnikov, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum

Izpolnjevanje merila glede predhodno izvedenih referenčnih gradenj oz. objektov ponudnik izkaže s potrdili o dobro opravljenem delu pri izgradnji, ki vsebujejo vrednost opravljenih del, datum končanja gradnje oz. objekta in navedbo javnega ali zasebnega naročnika ter njegovih kontaktnih oseb za potrditev dobro opravljenega dela. Izpolnjevanje merila glede zaposlitve vsaj enega vodje del pa s pogodbo o zaposlitvi. Pri tem zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, naročnik pa si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Predloženo dokazilo mora odražati zadnje stanje.

6.4. Dokazila o izpolnjevanju meril za oddajo posameznega naročila

Dokazila o izpolnjevanju meril za oddajo posameznega naročila bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

7. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 bo naročnik morebitne zahteve v zvezi s finančnimi zavarovanji določil za posamezno javno naročilo, ki se bo oddajalo v skladu z okvirnim sporazumom, in jih navedel v povabilu strankam okvirnega sporazuma k oddaji ponudbe.

Za potrebe sklenitve okvirnega sporazuma naročnik ne zahteva finančnih zavarovanj.

8. PRAVILA ZA SPOROČANJE

8.1. Način in sredstva sporočanja

V skladu s prvim odstavkom 37. člena ZJN-3 poteka izvedba predmetnega postopka javnega naročanja z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Z objavo obvestila o javnem naročilu in te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije je zagotovljen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila z elektronskimi sredstvi.

Vprašanja o predmetnem javnem naročilu, na katera odgovora ni mogoče razbrati iz objavljenega obvestila o javnem naročilu ali te dokumentacije, oz. opozorila o morebitni nepravilnosti v tej dokumentaciji, lahko gospodarski subjekt, zainteresiran za dodelitev naročila, postavi preko portala javnih naročil. Morebitne dodatne informacije oz. pojasnila bo

naročnik objavil na portalu javnih naročil, bodisi v okviru rubrike »Dodatna pojasnila« bodisi z objavo obvestila o dodatnih informacijah ali popravku iz 60. člena ZJN-3, in sicer najpozneje 6 dni pred iztekom roka za prejem ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatne informacije oz. pojasnila posredovana pravočasno, tj. do roka, navedenega v točki VI.3 obvestila o javnem naročilu, objavljenega na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik predloži ponudbo elektronsko v informacijski sistem Republike Slovenije za elektronsko javno naročanje (v nadaljevanju: informacijski sistem e-JN)¹⁴, pri čemer je na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU v objavljenem obvestilu o tem javnem naročilu v točki I.3 navedena neposredna spletna povezava do mesta, kjer lahko gospodarski subjekti oddajo elektronsko ponudbo za to javno naročilo.¹⁵

Morebitne dopolnitve oziroma pojasnila ponudbe poda ponudnik v informacijski sistem e-JN na podlagi predhodnega poziva naročnika k dopolnitvi oziroma pojasnilu.

Odločitev o izboru ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma bo objavljena na portalu javnih naročil, in sicer v dosjeju naročila, v katerem je bilo predhodno objavljeno obvestilo o javnem naročilu in ta dokumentacija.

Zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika posreduje ponudnik na e-naslov, naveden v točki I.1 Ime in naslovi objavljenega obvestila o javnem naročilu, vpogled pa se izvede v skladu z navodili naročnika.

Po pravnomočnosti odločitve o izboru ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma bo naročnik relevantne ponudnike pozval k sklenitvi okvirnega sporazuma.

8.2. Jezik javnega naročanja

Postopek javnega naročanja v skladu s 36. členom ZJN-3 poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko dele ponudbe, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predloži v tujem jeziku, zlasti angleškem. Če naročnik jezika, v katerem je predložen dokument, ne bo razumel, bo od ponudnika zahteval, da se v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni, ta del ponudbe, prevede v slovenski jezik, in sicer na stroške ponudnika.

9. PONUDBA

9.1. Veljavnost in stroški priprave ter predložitve ponudbe

¹⁴ Informacijski sistem e-JN: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml.

¹⁵ Za več informacij o načinu predložitve ponudbe glej točko 9.7 te dokumentacije.

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 11. 2018. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ne prevzema nobene odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili in ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

9.2. Variantne ponudbe

V skladu s prvim odstavkom 72. člena ZJN-3 naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb.

9.3. Zaupnost

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani¹⁶ ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni v skladu z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru meril za oddajo javnega naročila.

Podatki oz. dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene postopka javnega naročanja oziroma javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, vključenih v postopek javnega naročanja. Naročnik je v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

9.4. Skupna ponudba

¹⁶ Pri označevanju zaupnosti dokumenta naj ponudnik upošteva, da se v zgornjem desnem kotu prve strani dokumenta pravilom navedejo podatki o e-podpisu dokumenta, ki lahko druge, predhodne navedbe v tem delu dokumenta prekrijejo tako, da niso vidne.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

9.5. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora to navesti v ESPD, ki ga predloži s ponudbo, in sicer bodisi v delu II.C »Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov (81. člen ZJN-3)« bodisi v delu II.D »Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja«, pri čemer mora v delu II.D izrecno navesti vse podizvajalce. Poleg tega mora ponudnik skupaj s ponudbo elektronsko oddati:

- obrazec Izjava o nominaciji podizvajalcev, v katerem navede vse podizvajalce ter vrsto gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki jih namerava oddati v podizvajanje, vključno s kontaktnimi podatki in zakonitimi zastopniki predlaganih podizvajalcev,
- elektronsko izpolnjene in elektronsko podpisane ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava podizvajalca«, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo naročnika¹⁷.

Ponudnik lahko (nove) podizvajalce priglasi po prejemu povabila k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

Za potrebe posameznega javnega naročila mora izbrani ponudnik z morebitnimi podizvajalci skleniti pogodbo preden bodo podizvajalci pričeli z delom in jo imeli sklenjeno ves čas, ko bodo izvajali posamezne dele javnega naročila.

V skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 mora glavni izvajalec med izvajanjem posameznega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila. V tem primeru mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca naročniku:

¹⁷ Neposredna plačila podizvajalcem na podlagi ZJN-3 niso več *a priori* obvezna. Naročnik bo izvajal neposredna plačila, če jih bo podizvajalec zahteval ob njegovi nominaciji, kar se na način, določen v petem odstavku 94. člena ZJN-3, posebej uredi v pogodbi o izvedbi javnega naročila oz. spremljajočih dokumentih.

- sporočiti podatke o firmi/imenu in sedežu/naslovu novega podizvajalca ter delu javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu, vključno s kontaktnimi podatki in zakonitimi zastopniki novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če takšen način plačil podizvajalec zahteva.

V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 10.000 EUR za neobveščanje oz. nepravočasno obveščanje o posameznem podizvajalcu.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če je podan razlog za izključitev iz točke 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 ali 5.1.4 te dokumentacije ali če podizvajalec ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.1 te dokumentacije ter tudi če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila¹⁸. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instruksijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, mora izbrani ponudniki pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Če se neposredna plačila podizvajalcu ne izvajajo, mora izbrani ponudnik najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

9.6. Rok za prejem ponudb

Skladno z drugim odstavkom 40. člena ZJN-3 naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **14. 9. 2018¹⁹ do 10. ure.**

9.7. Način predložitve ponudbe

Za oddajo ponudb se v skladu s prvim odstavkom 37. člena ZJN-3 uporabljajo elektronska komunikacijska sredstva, zato ponudnik ponudbo predloži elektronsko v informacijski sistem eJN²⁰. Za uporabo informacijskega sistema e-JN se mora ponudnik predhodno registrirati. Za registracijo oziroma oddajo ponudbe potrebuje ponudnik kvalificirano digitalno potrdilo. Način dostopa in uporabe informacijskega sistema e-JN določajo Navodila za uporabo


¹⁸ Če ponudnik predlaga zamenjavo podizvajalca, na čigaršnje zmogljivosti se je skliceval v skladu z 81. členom ZJN-3, mora novo predlagani izvajalec izpolnjevati tudi pogoje in merila, ki jih je izpolnjeval prvotno nominirani podizvajalec.

¹⁹ Opozarjamo, da traja elektronsko podpisovanje ponudbe v informacijskem sistemu eJN približno 8 do 10 sekund, in svetujemo, da z oddajo ponudbe in njenim podpisom ne čakate do zadnje minute pred iztekom roka za prejem ponudb.

²⁰ Naročniki, ponudniki in javnost do informacijskega sistema eJN dostopajo na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml. V obvestilu o tem javnem naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU, je v točki I.3 navedena neposredna spletna povezava do mesta, kjer lahko gospodarski subjekti oddajo elektronsko ponudbo za to javno naročilo.

informatijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo eJN za ponudnike)²¹.

Po prvi registraciji v informacijski sistem eJN ponudnik odda ponudbo za to naročilo tako, da:

- med objavami na portalu javnih naročil poišče objavljeno obvestilo o tem javnem naročilu in v pregledu objav izbere ikono »«, prikazano desno od osnovnih podatkov o naročilu, ko se v informacijskem sistemu eJN prikažejo podrobni podatki o tem naročilu, pa izbere »Sodeluj na javnem naročilu«; ali
- v informacijskem sistemu eJN med aktualnimi naročili²² poišče to naročilo, ga izbere, ko se prikažejo podrobni podatki o tem naročilu, pa izbere »Sodeluj na javnem naročilu«.

Za tem ponudnik pripravi in odda ponudbo²³ v skladu s točko 5.2.3. Navodil za uporabo e-JN za ponudnike.

Dostop do povezave za elektronsko oddajo ponudbe za to javno naročilo je zagotovljen tudi na v točki I.3 obvestila o tem javnem naročilu, objavljenega na portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU.

9.8. Oblika in sestavni deli ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana in jo sestavljajo samo obrazci iz prilog te dokumentacije ali po vsebini in obliki enaki obrazci, izdelani s strani ponudnika. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena v celoti²⁴.

Ponudbena dokumentacija mora biti na predvidenih mestih podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe (v primeru elektronskega podpisa žig ni potreben). Če ponudbena dokumentacija ni podpisana s strani zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta, mora biti podpisana s strani osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe oz. ponudbene dokumentacije. V tem primeru je predmetno pooblastilo, ki ga gospodarski subjekt pripravi sam, sestavni del ponudbe in ga mora ponudnik predložiti skupaj z drugimi dokumenti predložiti v informacijski sistem eJN, in sicer v razdelku »Druge priloge« informacijskega sistema eJN. V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

Obrazca Predračun in ESPD morata biti izpolnjena in podpisana elektronsko. V skladu z Navodili za uporabo eJN za ponudnike ponudnik obrazec Predračun in svoj ESPD elektronsko

²¹ Navodila za uporabo eJN za ponudnike so dostopna na spletni strani

https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

²² V informacijskem sistemu eJN so aktualna naročila dostopna na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml.

²³ V skladu z Navodili za uporabo eJN za ponudnike ponudnik obrazec Predračun in svoj ESPD elektronsko podpiše samodejno z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu eJN. Preko SIPASS na spletni strani <https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm> pa je omogočeno elektronsko podpisovanje drugih dokumentov (npr. ESPD obrazcev ostalih sodelujočih, podrobnega ponudbenega predračuna).

²⁴ Elektronsko podpisani obrazci in dokumenti morajo biti tudi izpolnjeni elektronsko (manjkajoči podatki morajo biti natipkani), ročni podpisani obrazci in dokumenti, so lahko izpolnjeni elektronsko (manjkajoči podatki so lahko natipkani) ali s črnilom ali kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami.

podpiše samodejno z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu eJN²⁵. Drugi obrazci oziroma dokumenti so lahko izpolnjeni oziroma podpisani oziroma ročno, za tem pa skenirani. Če je posamezen obrazec podpisan ročno in ponudnik uporablja žig, se obrazec pred skeniranjem tudi žigosa.

Na opisan način pripravljeni dokumenti se predložijo kot originali.

Celotna ponudba – vsi njeni sestavni deli morajo biti predloženi elektronsko v informacijski sistem eJN, in sicer ne glede na to, ali so bili podpisani elektronsko ali ročno. Ročno podpisan dokument se predloži tako, da je razviden ročni podpis (skeniran dokument).

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. Št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB ²⁶
1.	<p>Predračun</p> <p>Obrazec Predračun mora biti v celoti elektronsko izpolnjen in pretvorjen v datoteko s končnico »pdf«. Tako pripravljen Predračun se predloži v razdelku »Predračun« informacijskega sistema eJN, zakoniti zastopnik ponudnika ali pooblaščen oseba (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo²⁷) pa ga elektronsko podpiše samodejno z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu eJN. Predračun bo razkrit javnosti in drugim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.</p>
2.	<p>ESPD obrazci (Priloga 1)</p> <p>Ponudnik predloži ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje pri ponudbi v okviru predmetnega postopka javnega naročanja (ponudnik, partnerji pri skupni ponudbi, subjekti, na čigar šnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik, podizvajalci).</p> <p>ESPD ponudnika mora biti v celoti elektronsko izpolnjen in kot datoteka s končnico »xml« predložen v razdelku »ESPD – ponudnik« informacijskega sistema eJN, zakoniti zastopnik ponudnika ali pooblaščen oseba (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) pa ga elektronsko podpiše samodejno z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu eJN.</p> <p>ESPD obrazce drugih subjektov ponudnik predloži v razdelku »Druge priloge« informacijskega sistema eJN. Ti obrazci morajo biti predhodno v celoti elektronsko izpolnjeni in elektronsko podpisani²⁸.</p>
3.	<p>Izjava o nominaciji podizvajalcev (Priloga 5)</p> <p>Lastna izjava ponudnika o nominaciji podizvajalcev mora biti elektronsko oziroma ročno izpolnjena in podpisana ter predložena v razdelek »Druge priloge« informacijskega sistema eJN.</p>

²⁵ Za druge obrazce oziroma dokumente informacijski sistem eJN na zagotavlja elektronskega podpisovanja, omogoča pa, da se vanj vložijo predhodno elektronsko podpisani dokumenti.

²⁶ V informacijskem sistemu eJN je pri oddaji ponudbe velikost datotek omejena na 100 MB na posamezno datoteko in 150 MB na celotno ponudbeno dokumentacijo (vse datoteke skupaj).

²⁷ Podpisano pooblastilo se v informacijski sistem eJN vloži v razdelku »Druge priloge«.

²⁸ Preko SIPASS na spletni strani <https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm> je omogočeno elektronsko podpisovanje ESPD obrazcev drugih subjektov (partnerji pri skupni ponudbi, subjekti, na čigar šnje zmogljivosti se sklicuje ponudnik, in podizvajalci).

4.	Izjava podizvajalca (Priloga 6) Ponudnik predloži za vsakega nominiranega podizvajalca elektronsko oziroma ročno izpolnjeno in podpisano izjavo, in sicer v razdelku »Druge priloge« informacijskega sistema eJN.
5.	Osnutek okvirnega sporazuma (Priloga 8) Osnutek okvirnega sporazuma mora biti elektronsko oziroma ročno izpolnjen in podpisan ter predložen v razdelku »Druge priloge« informacijskega sistema eJN.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik po poteku roka za prejem ponudb na način, ki ga določi naročnik, predložiti naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. Št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA NA ZAHTEVO NAROČNIKA (PO POTEKU ROKA ZA PREJEM PONUDB)
1.	Zahteva za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – za pravne osebe (Priloga 2) Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, elektronsko oziroma ročno izpolnjeno in podpisano Zahtevo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe.
2.	Zahteva za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – za fizične osebe (Priloga 3) Ponudnik predloži za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, in osebo, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, elektronsko oziroma ročno izpolnjeno in podpisano Zahtevo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe.
3.	Potrdilo o dobro opravljenem delu (Priloga 4) Ponudnik predloži potrdilo o dobro opravljenem delu, ki mora biti elektronsko oziroma ročno izpolnjeno ter podpisano s strani referenčnega naročnika.
4.	Izjava o lastništvu (Priloga 7) Ponudnik predloži elektronsko oziroma ročno izpolnjeno in podpisano izjavo o lastništvu.

9.9. Umik oziroma odstop od ponudbe

Ponudnik lahko do poteka roka za prejem ponudb kadar koli umakne svojo ponudbo. Umik ponudbe ponudnik izvede v skladu s točko 3.4 Navodil za uporabo eJN za ponudnike.

Kadar ponudnik po izteku roka za prejem ponudb odstopi od ponudbe, bo naročnik v skladu s tretjim odstavkom 88. člena ZJN-3 unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo v predmetnem postopku zahtevano in predloženo.

9.10. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno, in sicer dne **14. 9. 2018 ob 10.15 uri**. Ob navedenem času bo javno odpiranje izvedeno samodejno v **informacijskem sistemu eJN**. Podatke, razkrite na odpiranju, si javnost lahko ogleda v roku 60 minut od odpiranja, in sicer tako, da v informacijskem sistemu eJN med aktualnimi naročili²⁹ poišče to naročilo, klikne nanj, ko se prikažejo podrobni podatki o tem naročilu, pa izbere »Pregled ponudb«. Ponudnik, ki je pravočasno predložil ponudbo in je ni umaknil, lahko v informacijskem sistemu eJN do podatkov o konkurenčnih ponudbah, razkritih na odpiranju, dostopa do zaključka postopka javnega naročanja, in sicer tako, da med svojimi ponodbami, vnesenimi v informacijski sistem eJN, poišče ponudbo za to naročilo in klikne nanjo, ko se prikažejo podrobni podatki o tej ponudbi, pa izbere »Konkurenčne ponudbe«.

Ker informacijski sistem eJN do zaključka postopka javnega naročanja ponudnikom omogoča dostop do podatkov o konkurenčnih ponudbah, ki so bili razkriti na samodejnem javnem odpiranju ponudb, se v skladu s sedmim odstavkom 88. člena ZJN-3 šteje, da je naročnik ponudnikom zapisnik o odpiranju ponudb vročil na odpiranju.

10. PROTİKORUPCIJSKE DOLOČBE

Izbrani ponudnik mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter v povezavi s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 na poziv naročnika v postopku javnega naročanja oz. pred sklenitvijo okvirnega sporazuma posredovati izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu našega podjetja, in sicer podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

V primeru fizičnih oseb mora izjava vsebovati ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Vsak poskus gospodarskega subjekta, njegovega predstavnika ali posrednika, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izboru ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

V času razpisa naročnik in gospodarski subjekt ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma gospodarski subjekt ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

11. PRAVNO VARSTVO

²⁹ V informacijskem sistemu eJN so aktualna naročila dostopna na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml.

Pravno varstvo zoper morebitne kršitve v postopku oddaje javnega naročila je zagotovljeno z ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu. Če naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo vlagatelj vloži pri naročniku, in sicer v vložišču ali po pošti priporočeno s povratnico. Če je zahtevek za revizijo overjen s digitalnim kvalificiranim potrdilom, pa ga vlagatelj lahko vloži elektronsko. Kopijo revizijskega zahtevka mora vlagatelj poslati Ministrstvu za javno upravo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati podatke in listine iz 15. člena ZPVPJN in biti obrazložen. Ob vložitvi zahtevka za revizijo mora vlagatelj plačati takso za predrevizijski in revizijski postopek, ki v primeru tega javnega naročila znaša 4.000 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva za finance, Župančičeva 3, Ljubljana, odprti pri Banki Slovenije, št. računa: SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Pri tem zadnjih osem številke predstavlja številko objave na portalu javnih naročil.

Pred vložitvijo zahtevka za revizijo mora vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoriti na očitano kršitev.



družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.

B) OBRAZCI

Dunajska 160, 1001 Ljubljana, p.p. 3261, Slovenija, T: +386 1 5894 881, F: +386 1 5894 878, E: maja.kokovic@dsu.si

Davčna št.: SI 63283786, Matična št.: 1646877, TRR: 02923-0090481255

D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani v vložku št. 1/34946/00.

Znesek osnovnega kapitala znaša 1.810.999,39 EUR.

PREDRAČUN

Datum: _____

Številka ponudbe: _____

PONUDBNIK:

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Na osnovi javnega razpisa »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila 403/18-81, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2017-____ in v Uradnem listu EU št. _____ z dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PREDMET PONUDBE

Predmet ponudbe je izvedba naslednjih naročil (*ponudnik označi*):

- ☐ gradbeno obrtniških in inštalacijskih del (sklop A)
- ☐ gradbeno obrtniških del (sklop B)
- ☐ elektro inštalacijskih del (sklop C)
- ☐ strojno-inštalacijskih del (sklop D)

v obdobju od sklenitve do poteka veljavnosti okvirnega sporazuma, in sicer na podlagi vsakokratne projektne dokumentacije in popisa del, ki jih bo glede na svoje potrebe v okviru vsakega posameznega naročila zagotovil naročnik.

2. IZPOLNJEVANJE MERIL

Na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, izpolnjujemo merila iz točke 6.1 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila kar izkazujemo z:

- a) zaposlitvijo vsaj enega vodje del, nominiranega v skladu s točko 5.2.3 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za nedoločen čas³⁰:

☐ da

☐ ne

³⁰ Ponudnik poimensko navede vse osebe, nominirane v skladu s točko 5.2.3 dokumentacije v zvezi z javnim naročilom v ESPD, in sicer v delu IV.C »Tehnična in strokovna sposobnost«, »Tehnično osebje in tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti«.

b) naslednjimi referencami za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela³¹:

Zap. št.	Sklop JN	Investitor/naročnik (naziv, naslov)	Naziv gradnje oz. objekta in kraj izvedbe	Vrednost referenčnih del (v EUR brez DDV)	Datum pridobitve uporabnega dovoljenja
1.					
2.					
3.					

(Ponudnik navede največ tri reference za razvrstitev ponudbe glede na merila, in sicer za vsak sklop naročil posebej).

3. PONUDBENI POGOJI

Ta ponudba velja najmanj do 30. 11. 2018.

4. PRILOGE K PONUDBI

- ESPD obrazec (vseh relevantnih subjektov)
- Izjava o nominaciji podizvajalcev
- Izjava podizvajalca (vseh nominiranih podizvajalcev)
- Parafiran osnutek okvirnega sporazuma

		PONUDBNIK
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

³¹ Referenca, ki jo ponudnik navede v ESPD, da izkaže izpolnjevanje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se ne točkuje v okviru meril za oddajo javnega naročila.

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki v kakršni koli vlogi sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, elektronsko izpolnjen in elektronsko podpisan ESPD obrazec³².

³² K ponudbi morajo biti predloženi elektronsko izpolnjeni in elektronsko podpisani obrazci ESPD za naslednje subjekte:

- ponudnika (v primeru skupne ponudbe: vsak partner izpolni in podpiše svoj ESPD),
- gospodarski subjekt, na čigar šnje zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik,
- podizvajalce.

**ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC –
ZA PRAVNE OSEBE**

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana

**ZADEVA: ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC – ZA PRAVNE
OSEBE**

Na podlagi 11. člena Pravilnika o kazenskih evidencah (Uradni list RS, št. 3/18) vlagam zahtevo za posredovanje podatkov iz kazenske evidence za:

NAZIV oziroma FIRMA PRAVNE OSEBE: _____

MATIČNA ŠTEVILKA: _____

SEDEŽ: _____

POSLOVNI NASLOV (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta): _____

NAMEN IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIDOBITEV PODATKOV: za potrebe preverjanja obstoja razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) v postopku javnega naročanja za oddajo naročila »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila 403/18-81.

ŽELIM, DA MI POTRDILO POŠLJTE NA VARNI ELEKTRONSKI NASLOV: NE

Datum: _____

D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.

Podpis vlagatelja

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV

_____, zakoniti zastopnik _____
(ime in priimek) (firma)

pooblaščen D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana, da v skladu z navedenim o firmi pridobi podatke iz kazenskih evidenc Republike Slovenije.

*Podpis zakonitega zastopnika firme,
o kateri se pridobijo podatki*

Datum: _____

**ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC –
ZA FIZIČNE OSEBE**

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana

ZADEVA: ZAHTEVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKIH EVIDENC – ZA FIZIČNE OSEBE

Na podlagi 11. člena Pravilnika o kazenskih evidencah (Uradni list RS, št. 3/18) vlagam zahtevo za posredovanje podatkov iz kazenske evidence za:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

NAMEN IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIDOBITEV PODATKOV: za potrebe preverjanja obstoja razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) v postopku javnega naročanja za oddajo naročila »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila 403/18-81.

ŽELIM, DA MI POTRDILO POŠLJTE NA VARNI ELEKTRONSKI NASLOV: NE

Datum: _____

D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.

Podpis vlagatelja

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV

Pooblaščam D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana, da v skladu z navedenim o meni pridobi podatke iz kazenskih evidenc Republike Slovenije.

Podpis osebe, o kateri se pridobijo podatki

Datum: _____

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Datum: _____

Številka dokumenta: _____

POTRJEVALEC REFERENCE:

Naziv: _____

Naslov: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE³³

Izjavljamo, da je gospodarski subjekt _____
 po pogodbi / okvirnem sporazumu št. _____ z dne _____,
 pri izgradnji _____

(navedite ime gradnje oz. objekta)

pravočasno in kakovostno izvedel _____

(navedite eno ali več vrst del: gradbena in obrtniška dela, elektroinštalacijska dela, strojnoinštalacijska dela)

v vrednosti _____ EUR in da je bilo za navedeno gradnjo oz.
 objekt dne _____ pridobljeno uporabno dovoljenje.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje
 reference:

- ime in priimek: _____,
- naziv pri referenčnem naročniku: _____,
- telefon: _____,
- e-naslov: _____.

		REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
--	--	---

³³ Naročnik bo upošteval izključno izvedena dela na končanih gradnjah oz. objektih, tj. tistih objektih, za katera je bilo v zadnjih petih letih, šteto od roka za prejem ponudb, izdano uporabno dovoljenje. Ponudnik lahko namesto predmetnega obrazca predloži drugo dokazilo o dobro opravljenem delu, ki po vsebini vsebuje podatke iz tega obrazca in vsebuje najmanj podatke o predmetu in vrednosti referenčnega posla ter datumu končanja gradnje oz. objekta in podatke kontaktne osebe naročnika za preverjanje reference. Naročnik bo po lastni presoji presodil ali predmetno dokazilo in njegova vsebina ustrezata vsebini tega obrazca. Če bo naročnik presodil, da dokazilo ne ustreza vsebini tega obrazca, bo ponudnika pozval na predložitev potrdila o dobro opravljenem delu na tem obrazcu.

IZJAVA O NOMINACIJI PODIZVAJALCEV

Datum: _____

Številka dokumenta: _____

PONUĐNIK:

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Na osnovi javnega razpisa »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila 403/18-81, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2017-____ in v Uradnem listu EU št. _____ z dne _____, izjavljamo, da bomo posamezna javna naročila izvajali skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Zap. št.	Podizvajalec (naziv, naslov, davčna številka, matična številka, ime in priimek zakonitih zastopnikov)	Vrsta gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki jih bo izvajal podizvajalec:
1.		
2.		
3.		

(Ponudnik navede vse podizvajalce, zato po potrebi doda dodatne vrstice v tabeli.)

		PONUĐNIK
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PODIZVAJALCA

Datum: _____

Številka dokumenta: _____

PODIZVAJALEC:

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

V zvezi z javnim naročilom »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila 403/18-81, izjavljamo, da bomo sodelovali pri izvajanju posameznih javnih naročil³⁴, in sicer z izvedbo naslednjih vrst gradbeno obrtniških in inštalacijskih del:

in ☐ zahtevamo ☐ ne zahtevamo

da naročnik našo terjatev plačuje neposredno³⁵.

		PODIZVAJALEC
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

³⁴ V skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 mora naročnik zavrniti podizvajalca, če je podan razlog za izključitev iz točke 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 ali 5.1.4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če podizvajalec ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz točke 5.2.1 omenjene dokumentacije ali če bi njegova vključitev v izvedbo javnega naročila lahko vplivala na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Če se ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na zmogljivosti podizvajalca, da bi izpolnil pogoj za sodelovanje iz točke 5.2.3 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, bo naročnik glede podizvajalca preveril tudi izpolnjevanje omenjenega pogoja.

³⁵ V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 neposredna plačila podizvajalcem niso *a priori* obvezna. Naročnik bo izvajal neposredna plačila in jih uredil v pogodbi z glavnim izvajalcem, če bo to zahteval podizvajalec. V tem primeru zahteva za neposredna plačila, podana s to izjavo, šteje za soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Če se neposredna plačila podizvajalcu ne bodo izvajala, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

IZJAVA O LASTNIŠTVU

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo; ZIntPK), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA /
PREVZEMNIKA**

ki se nanaša na:

Opis posla (npr. pogodba o ..., dobava ..., ponudba št. ... ipd.):	Javno naročilo »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022«, številka naročila, 403/18-81
--	---

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:	
Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge fizične in pravne osebe – ponudnike, ki niso vpisani v poslovni register:	
Ponudnik je nosilec tihe družbe*: (ustrezno označi)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Lastniška struktura ponudnika

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:

Za vsako fizično osebo, udeleženo v lastništvu ponudnika z več kot 5 % deležem, izpolnite tabelo:

Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba le začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	

Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik*: (ustrezno označi)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:	

(ponudnik izpolni tabelo za vsako fizično osebo, zato po potrebi kopira tabelo)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Za vsako pravno osebo, udeleženo v lastništvu ponudnika, izpolnite tabelo:

Firma pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka pravne osebe oz. davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe*: (ustrezno označi)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

(ponudnik izpolni tabelo za vsako pravno osebo, zato po potrebi kopira tabelo),

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Za vsako fizično osebo, udeleženo v lastništvu pravne osebe z več kot 5 % deležem, izpolnite tabelo:

Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba le začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva pravne osebe:	
Tihi družbenik*: (ustrezno označi)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:	

(ponudnik izpolni tabelo za vsako fizično osebo, zato po potrebi kopira tabelo)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Firma pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
je s ponudnikom v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD-1 povezana na način:	

(ponudnik izpolni tabelo za vsako pravno osebo, zato po potrebi kopira tabelo)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oz. je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih, pravnih oseb in tihih družbenikov* ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Žig podjetja oz. ponudnika:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

(podpis zakonitega zastopnika)

* Velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o. Dunajska cesta 160 1000 Ljubljana
ki ga zastopata:	Tomaž Klemenc, direktor, in Janez Tomšič, prokurist
Matična številka:	1646877000
Id. številka za DDV:	SI63283786
Transakcijski račun:	SI56 0292 3009 0481 255, odprt pri NLB d.d.

(v nadaljevanju: naročnik),

PONUDBNIK ŠT. 1:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Id. številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: ponudnik 1)

in

PONUDBNIK ŠT. 2: ...

(vsi ponudniki skupaj tudi: stranke okvirnega sporazuma)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM št. _____ za
sklop A – Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022 /
sklop B – Gradbena in obrtniška dela v obdobju od 2018 do 2022 /
sklop C – Elektro inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022 /
sklop D – Strojno-inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022 /

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je v skladu s 40. in 48. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3) izvedel odprti postopek za oddajo javnega naročila »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela v obdobju od 2018 do 2022« s sklenitvijo okvirnega sporazuma, številka naročila 403/18-81. V postopku za sklenitev okvirnega sporazuma je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, in v Uradnem listu EU pod št. objave _____. Ponudniki št. 1, 2 in ... so v postopku javnega naročanja oddali ponudbo za sklop A / B / C / D, ki se nanaša na gradbeno obrtniška in inštalacijska dela / gradbena in obrtniška dela / elektro inštalacijska dela / strojno-inštalacijska dela in je bila

dopustna ter izbrana glede na merila za oddajo javnega naročila, o čemer je naročnik dne _____ sprejel odločitev o izboru ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma št. _____ in zaradi česar se sklepa ta okvirni sporazum.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji in zahteve, določene z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z dne _____ (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), in ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da je naročnik v letu 2017 na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja za oddajo javnega naročila »Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela«, v katerem je obvestilo o javnem naročilu objavil na portalu javnih naročil dne 18. 4. 2017, št. objave JN003471/2017-B01, in v Uradnem list EU pod št. objave 2017/S 076-146617, sklenil:

- okvirni sporazum št. 042/17-27 za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela,
- okvirni sporazum št. 042/17-28 za gradbena in obrtniška dela,
- okvirni sporazum št. 042/17-29 za elektroinštalacijska dela in
- okvirni sporazum št. 042/17-30 za strojno-inštalacijska dela.

Na podlagi navedenih okvirnih sporazumov, ki veljajo do 27. 7. 2021, in okvirnih sporazumov, sklenjenih na podlagi postopka javnega naročanja iz prvega odstavka tega člena, vključno s tem okvirnim sporazumom, bo naročnik oddajal posamezna naročila za gradbeno obrtniška in inštalacijska dela tako, da se bo ob oddaji posameznega naročila odločil, ali je primerneje oddati eno oz. več posameznih naročil za posamezno vrsto gradbeno obrtniških in inštalacijskih del ali eno posamezno naročilo za vse vrste gradbeno obrtniških in inštalacijskih del hkrati. To odločitev bo naročnik sprejel na podlagi objektivnih pogojev (vrsta gradnje ali gradbenih del, potreba bo izgradnji celotnega objekta ali le posameznih gradbeno obrtniških in inštalacijskih delih, časovni roki za izvedbo ipd.) in ob upoštevanju dejstva, ali sama narava predmeta naročila in ostale objektivne okoliščine dopuščajo delitev naročila na posamezne vrste gradbeno obrtniških in inštalacijskih del. Pri tem sta vrsta in obseg del, ki jih bo naročnik potreboval, odvisni od dejanskih potreb naročnika. Slednjih pa naročnik ne more natančno določiti, zato je sklenil okvirne sporazume št. 042/17-27, št. 042/17-28, št. 042/17-29 in št. 042/17-30 in zato sklepa ta okvirni sporazum in druge okvirne sporazume na podlagi postopka javnega naročanja iz prvega odstavka tega člena.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

S tem sporazumom naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo pogoje in ravnanja za oddajo posameznih naročil gradbeno obrtniških in inštalacijskih del / gradbenih in obrtniških del / elektro instalacijskih del / strojno-inštalacijskih del.

3. člen

Okvirni sporazum se sklepa za oddajo posameznih naročil gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki so za sklop A / B / C / D primeroma in ne izključno opredeljena v točki 4.1 razpisne dokumentacije, v 48 mesecih od njegove sklenitve.

Vrsta in obseg gradbeno obrtniških in inštalacijskih del / gradbenih oziroma obrtniških del / elektro instalacijskih del / strojno-inštalacijskih del, ki jih bo naročnik naročil z oddajo

posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma, je odvisna od dejanskih potreb naročnika in jih bo naročnik določil v vsakem postopku oddaje posameznega naročila posebej.

Naročnik ob sklenitvi tega sporazuma ne more natančno določiti svojih potreb, zato sklepa okvirni sporazum. Na podlagi preteklih potreb in načrtov naročnik ocenjuje, da bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma naročal gradbeno obrtniška in inštalacijska dela za poslovne prostore, zlasti poslovne prostore, namenjene opravljanju pisarniške dejavnosti, v manjšem obsegu pa tudi gradbeno obrtniška in inštalacijska dela za stanovanjske objekte.

Stranke okvirnega sporazuma iz razlogov odstopanj dejansko naročenih gradbeno obrtniških in inštalacijskih del od ocenjenih do naročnika niso upravičene do nikakršnih zahtevkov, odškodnine, nadomestil, premij ali spremembe cene.

Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela se bodo izvajala na območju celotne Slovenije, pretežno v Ljubljani. Gradbeno obrtniška in inštalacijska dela se bodo izvajala tako za izgradnjo poslovnih objektov, ki bodo namenjeni za državno upravo, kot tudi poslovnih in stanovanjskih objektov, namenjenih prodaji ali oddaji zasebnim kupcem oz. najemnikom.

PRAVILA GLEDE ODPIRANJA KONKURENCE

4. člen

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odpiral za oddajo vsakega posameznega naročila gradbeno obrtniških in inštalacijskih del / gradbenih oziroma obrtniških del / elektro inštalacijskih del / strojno-inštalacijskih del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma skladno z razpisno dokumentacijo.

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odpiral na način, da bo po e-pošti na e-naslov, naveden v 9. členu tega sporazuma, vsaki stranki okvirnega sporazuma poslal povabilo k oddaji ponudbe za posamezno naročilo. V povabilu bo naročnik podrobneje opredelil predmet posameznega naročila, merila za oddajo posameznega naročila, zahteve, ki se nanašajo na posamezno naročilo, in dokazila, ki jih mora predložiti ponudnik, ter določil primeren rok za prejem ponudb, ki praviloma ne bo krajši od sedmih delovnih dni. Ponudnik bo v okviru odpiranja konkurence svojo ponudbo oddal v skladu z vsakokratnimi navodili naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na vrsto gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki bodo predmet posameznega naročila, pred posredovanjem povabila k oddaji ponudbe organizira predhodni informativni sestanek s strankami okvirnega sporazuma. Na informativnem sestanku bo naročnik podrobneje specificiral zahteve glede gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, ki bodo predmet posameznega naročila, in opozoril na specifične le-teh. Zahteve glede posameznega naročila, ki jih bo naročnik predstavil na predhodnih informativnih sestankih in bodo zabeležene v zapisniku informativnega sestanka ter bodo stranke okvirnega sporazuma o njih pisno obveščene, so del povabila k oddaji ponudbe za posamezno naročilo in jih je ponudnik dolžan spoštovati pri oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

Naročnik lahko v postopek oddaje posameznega naročila vključi pogajanja, če jih napove v povabilu k oddaji ponudb za posamezno naročilo ali če si v povabilu pridrži pravico izvesti pogajanja. Protokol pogajanj naročnik natančno pisno opredeli v povabilu k oddaji ponudb za

posamezno naročilo, ki se vroči vsem strankam okvirnega sporazuma, ali povabilu k pogajanju, ki se vroči vsem ponudnikom, ki so oddali ponudbo za posamezno naročilo. Vsi ponudniki, ki sodelujejo v pogajanjih, so pisno povabljeni k oddaji ponudbe v vsakem krogu pogajanj, razen če naročnik v povabilu k pogajanju opredeli merila za zmanjšanje števila ponudb ali protokol pogajanj določa drugače. Naročnik lahko v protokolu pogajanj predvidi, da se v pogajanjih ponudbe, razen končne ponudbe, predložijo po e-pošti.

Po prejemu končnih ponudb v okviru odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila bo naročnik le-te razvrstil glede na merila za izbor, ki bodo v skladu s točko 6.2 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila natančno določena v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

Z odločitvijo o oddaji posameznega naročila bo naročnik ponudnike seznanil z objavo te odločitve na portalu javnih naročil.

Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranega ponudnika pozval k sklenitvi pogodbe o izvedbi posameznega naročila. Če ponudnik ne sklene pogodbe o izvedbi posameznega naročila v roku treh dni od prejema naročnikovega poziva ali ne prične z deli v roku, lahko naročnik šteje, da ponudnik odstopa od ponudbe oz. pogodbe in posamezno naročilo odda drugo uvrščenemu ponudniku. To pravilo se smiselno uporablja tudi v primeru, da od ponudbe odstopi drugo uvrščeni ponudnik in nadalje uvrščeni ponudniki, in v primeru, da pogodba o izvedbi posameznega naročila iz kateregakoli razloga preneha pred zaključkom oddanega naročila.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN PONUDNIKOV

5. člen

Naročnik bo naročal gradbeno obrtniška in inštalacijska dela z oddajo posameznih naročil glede na dejanske potrebe, ponudnik, ki bo v postopku odpiranja konkurence za posamezno javno naročilo izbran kot najugodnejši, pa se zavezuje, da bo izvajal ta dela po naročilu naročnika.

6. člen

Kakovost izvajanja gradbeno obrtniških in inštalacijskih del mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, povabila k oddaji ponudbe za posamezno naročilo ter zahtevam, ki jih naročnik določi na predhodnem informativnem sestanku in so zabeležene v zapisniku o predhodnem informativnem sestanku.

7. člen

Ponudnik je dolžan izvajati storitve skladno z zahtevami naročnika, ki bodo podrobno opredeljene v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo in na predhodnem informativnem sestanku.

Naročnik si pridržuje pravico, da pri odpiranju konkurence med strankami okvirnega sporazuma za vsako posamezno naročilo gradbeno obrtniških in inštalacijskih del v skladu z drugim odstavkom 93. člena ZJN-3 opredeli zahteve za zavarovanje tveganj pri javnem

naročanju in strožje zahteve za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti, od tistih, ki jih določa zakon, ki ureja graditev objektov.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

8. člen

Ponudnik, kateremu bo oddano posamezno naročilo, je upravičen izdati račun po določenih pogodbah o izvedbi posameznega naročila, in sicer bo to praviloma zbirni mesečni račun za opravljene mesečne storitve, ki ga bo izvajalec izdal do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Plačilo se bo praviloma izvajalo v 30-ih dneh od prejema računa oz. situacije oz. od potrditve računa oz. situacije.

KONTAKTNE OSEBE

9. člen

Kontaktna oseba naročnika je _____, tel.: _____, e-pošta: _____.

Kontaktna oseba ponudnika 1 je _____, tel.: _____, e-naslov: _____,

Kontaktna oseba ponudnika 2 ...

Ponudnik mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi kontaktne osebe, njegove telefonske številke ali e-naslova.

Naročnik ne prevzema odgovornosti za neprejem povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo ali drugih dokumentov in informacij, ki so poslane na e-naslov iz tega člena pogodbe.

Kontaktna oseba naročnika je obenem tudi skrbnik tega sporazuma.

VAROVANJE UGLEDA IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

10. člen

Ponudnik je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

Ponudnik se zavezuje, da bo vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, in podatke, s katerimi se bo seznanil med izvedbo naročila, vključno z morebitnimi osebnimi podatki, ohranjal kot poslovno skrivnost ves čas trajanja okvirnega sporazuma in po njegovem izteku.

Ponudnik zaradi kršenja poslovne skrivnosti po tej določbi odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za razkritje oz. nepooblaščen širjenje osebnih podatkov, podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost, in tistih podatkov in informacij, za katere bi ponudnik lahko in moral vedeti, da so poslovna skrivnost oz. da z razkritjem oz. nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzroči škodo.

Pogodbene stranke lahko s pisnim dogovorom določijo izjeme od te določbe.

OKOLJSKA IN SOCIALNA KLAUZULA

11. člen

Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika ali njegovega podizvajalca, okvirni sporazum v delu, ki se nanaša na razmerje med naročnikom in ponudnikom, preneha veljati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

12. člen

Stranke okvirnega sporazuma in njihovi zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetni okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Priloga in sestavni del te pogodbe je tudi izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, kot jo določa veljaven Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije.

NIČNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

13. člen

Zaradi ničnosti posameznega pogodbenega določila ni ničen celotni okvirni sporazum, če lahko obstane brez ničnega določila.

ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

14. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

15. člen

Kot kršitev tega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop od okvirnega sporazuma s strani naročnika, se štejejo naslednje kršitve:

- ponudnik, ki je bil izbran za izvedbo posameznega naročila v roku, ki ga je določil naročnik, ne sklene pogodbe o izvedbi posameznega naročila;
- ponudnik zaide v postopek, katerega posledica je lahko prenehanje poslovanja ponudnika;

- ponudnik krši pogodbo o izvedbi posameznega naročila tako, da naročnik uveljavlja plačilo pogodbene kazni, odstopi od pogodbe ali uveljavi kakšno drugo pogodbeno sankcijo.

V primeru odstopa iz prejšnjega odstavka, okvirni sporazum preneha veljati za naročnika in ponudnika, katerega status, ravnanje ali opustitev ravnanja je vzrok za odstop. V razmerju do ostalih ponudnikov okvirni sporazum ostane v veljavi.

Ne-predložitev ponudbe za izvedbo posameznega naročila ne more biti razlog za odstop naročnika od okvirnega sporazuma. Naročnik pa lahko v celoti odstopi od okvirnega sporazuma, če zaradi enega ali več odstopov iz prvega odstavka tega člena število dejanskih strank okvirnega sporazuma ne zagotavlja več konkurence pri oddaji posameznih naročil ali če trikrat pri oddaji posameznih naročil ne prejme nobene ponudbe ali če trikrat pri oddaji posameznih naročil prejme takšno število ponudb, da ni zagotovljena konkurenca pri oddaji posameznega naročila.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Stranke okvirnega sporazuma bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno. Če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahtevke zoper drugo stranko iz naslova tega okvirnega sporazuma uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

Ta okvirni sporazum velja 48 mesecev od njegove sklenitve in s potekom časa preneha.

SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ŠTEVILO IZVODOV

18. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

19. člen

Predmetni okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v _____ enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

Številka:
Ljubljana,

Naročnik:

Direktor: Tomaž Klemenc

Številka:
Ljubljana,

Ponudnik 1:

Direktor:

Prokurist: Janez Tomšič

Številka:

Ljubljana,

Ponudnik 2 ...